

Số: /TB-UBND

Bình Gia, ngày tháng 8 năm 2020

THÔNG BÁO

Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ phục vụ phát triển, khai thác tài sản trí tuệ giai đoạn 2020 - 2030

Ủy ban nhân dân huyện nhận được Thông báo số 36/TB-SKHCCN ngày 18/8/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn Thông báo đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ phục vụ phát triển, khai thác tài sản trí tuệ giai đoạn 2020 – 2030. UBND huyện thông báo đến các cơ quan, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn, tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện đề xuất các nhiệm vụ khoa học và công nghệ phục vụ phát triển, khai thác tài sản trí tuệ giai đoạn 2020 – 2030 như sau:

1. Nội dung đề xuất: Nghiên cứu quy trình, công nghệ, các sản phẩm, kết quả được bảo hộ theo hướng tạo ra kết quả nghiên cứu được bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ, tạo ra sản phẩm, dịch vụ có giá trị gia tăng cao nhằm phục vụ quảng bá, phát triển các đặc sản địa phương.

2. Nhiệm vụ khoa học và công nghệ đề xuất cần đảm bảo:

- Có đủ căn cứ về tính cấp thiết và triển vọng đóng góp của các kết quả tạo ra vào việc thực hiện nhiệm vụ phát triển ngành, lĩnh vực hoặc địa phương.

- Có địa chỉ ứng dụng cho các kết quả chính tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

3. Hồ sơ đề xuất nhiệm vụ:

- Phiếu đề xuất nhiệm vụ Khoa học công nghệ: theo mẫu gửi kèm
- Thời gian : Kể từ ngày thông báo đến hết ngày **05/9/2020**
- Nơi nhận phiếu đề xuất: Hồ sơ gửi về UBND huyện (qua Phòng Kinh tế và Hạ tầng) để tổng hợp.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- CT, PCT UBND huyện;
- VP HĐND và UBND;
- Lưu: VT, KT và HT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Chung

MẪU PHIẾU ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KH&CN CẤP TỈNH

1. Tên Nhiệm vụ:

Cơ quan chủ trì thực hiện:.....

Chủ nhiệm nhiệm vụ:.....

2. Thuộc chương trình:

3. Lý do đề xuất nhiệm vụ (nêu rõ vấn đề quan trọng, bức xúc, cấp bách, thực tiễn cần giải quyết; việc giải quyết được vấn đề trên có ý nghĩa đối với sự phát triển của ngành, lĩnh vực kinh tế - kỹ thuật, phục vụ mục tiêu phát triển kinh tế-xã hội của địa phương):

4. Cơ sở khoa học, cơ sở thực tiễn liên quan đến vấn đề nghiên cứu:

5. Mục tiêu nghiên cứu

6. Nội dung:

7. Thời gian thực hiện:

8. Yêu cầu về sản phẩm:

9. Khả năng và địa chỉ áp dụng:

10. Kinh phí dự kiến:

11. Địa chỉ Liên hệ (Tên tổ chức, cá nhân, điện thoại liên lạc):

Cơ quan chủ trì thực hiện

(Ký tên, đóng dấu)

Chủ nhiệm nhiệm vụ

(Họ, tên và chữ ký)

**Ghi chú: Phiếu này trình bày không quá 04 trang giấy khổ A4*