

Số: /UBND - TP

Bình Gia, ngày tháng 5 năm 2024

V/v hướng dẫn rà soát, đối
chiếu, chuẩn hóa phê duyệt dữ
liệu hộ tịch

Kính gửi: UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 24/5/2024 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn về rà soát, đối chiếu, chuẩn hóa, phê duyệt dữ liệu hộ tịch đã được số hóa trên phần mềm hộ tịch 158; Công văn số 888/STP-HCTP&BTTP ngày 24/5/2024 của Sở Tư pháp về việc hướng dẫn rà soát, đối chiếu, chuẩn hóa phê duyệt dữ liệu hộ tịch.

Để thực hiện tốt nhiệm vụ rà soát, đối chiếu dữ liệu hộ tịch bảo đảm tính chính xác, đầy đủ của dữ liệu đã số hóa, UBND huyện Bình Gia đề nghị UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện rà soát, đối chiếu, phê duyệt dữ liệu hộ tịch, với các nội dung cụ thể như sau:

1. Địa chỉ truy cập phần mềm và đối tượng thực hiện

Công chức - tư pháp hộ tịch tại UBND các xã, thị trấn (sau đây gọi tắt là đơn vị quản lý sổ hộ tịch được số hóa) có thẩm quyền quản lý dữ liệu được số hóa truy cập Phần mềm hỗ trợ số hóa của Bộ Tư pháp (địa chỉ: <https://hotich158.moj.gov.vn/>).

2. Tài khoản đăng nhập

Tài khoản người dùng được đồng bộ một cách tự động từ Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch sang Phần mềm hộ tịch 158. Người dùng sử dụng tài khoản đã được cấp và mật khẩu đang sử dụng trên Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch để đăng nhập và tiếp tục sử dụng với Phần mềm hộ tịch 158

3. Cách thức thực hiện rà soát, đối chiếu, phê duyệt dữ liệu hộ tịch

Đơn vị quản lý sổ hộ tịch được số hóa tiến hành rà soát, đối chiếu thông tin đã được số hóa: xem chi tiết dữ liệu về khai sinh, khai tử, kết hôn... tại các file excel và file PDF đính kèm với từng trường hợp cụ thể, đối chiếu thông tin đã được đăng ký trong Sổ hộ tịch gốc.

- Trong trường hợp có sai lệch thông tin (có thể sửa được tại file excel): sai chính tả, thông tin không thống nhất với sổ hộ tịch gốc... thì đơn vị quản lý sổ hộ tịch được số hóa thực hiện “Sửa thông tin” tại file excel, thực hiện điều chỉnh, chuẩn hóa đối với các dữ liệu có sai lệch thông tin so với thông tin trong Sổ hộ tịch gốc/ file PDF. Sau đó thực hiện “**phê duyệt**” trên hệ thống. Khi một

dữ liệu được phê duyệt, dữ liệu sẽ chuyển trạng thái “Đã phê duyệt”. Sau khi thực hiện phê duyệt, tiến hành chuyển đổi các dữ liệu đang ở trạng thái “*đã phê duyệt*” sang cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc. Khi dữ liệu được chuyển đổi sang Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc, dữ liệu sẽ được chuyển sang trạng thái “*Đã chuyển vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch*”, đồng thời, dữ liệu tương ứng sẽ được tạo mới trên Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc.

Đối với các thông tin sai lệch không thực hiện chỉnh sửa được hoặc thiếu file excel, file PDF thì đơn vị quản lý sổ hộ tịch được số hóa yêu cầu đơn vị chịu trách nhiệm số hóa dữ liệu thực hiện rà soát, chuẩn hóa lại thông tin và tương ứng thực hiện “*từ chối*”. Khi một dữ liệu bị từ chối, người nhập liệu sẽ phải tiến hành chuẩn hóa lại dữ liệu (thực hiện chỉnh sửa nội dung) sau đó lưu lại dữ liệu để dữ liệu chuyển về trạng thái “lưu nháp” trước khi tiếp tục chuyển sang trạng thái “chờ rà soát”.

(Gửi kèm là: Công văn của Sở Tư pháp tỉnh, các hình ảnh truy cập, thao tác thực hiện rà soát, đối chiếu, phê duyệt và tài liệu hướng dẫn số hóa Sổ hộ tịch ban hành Kèm theo Công văn số 1437/BTP-CNTT ngày 25/4/2019 của Bộ Tư pháp)

4. Tiến độ thực hiện: Đơn vị quản lý sổ hộ tịch được số hóa thực hiện rà soát, đối chiếu dữ liệu đã được cập nhật và phê duyệt 100% dữ liệu đã được số hóa đảm bảo tiến độ thực hiện theo kế hoạch rà soát, đối chiếu, chuẩn hóa, phê duyệt dữ liệu hộ tịch đã được số hóa trên Phần mềm hộ tịch 158, phân đầu **hoàn thành trước ngày 10/9/2024**.

5. Đối với các Sổ hộ tịch phát sinh chưa được số hóa:

Do vậy đối với các Sổ hộ tịch phát sinh chưa được số hóa do cấp huyện, cấp xã bỏ sót nên chưa giao cho đơn vị số hóa (nếu có), thì Phòng Tư pháp, UBND cấp xã, quản lý sổ hộ tịch báo cáo cấp có thẩm quyền ở địa phương để bố trí kinh phí theo phân cấp quản lý ngân sách.

6. Thông kê báo cáo kết quả rà soát, đối chiếu, chuẩn hóa phê duyệt dữ liệu hộ tịch đã số hóa; tổng hợp khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện:

Các đơn vị thực hiện báo cáo thông qua Biểu thống kê tình hình số hóa hộ tịch gửi về UBND huyện (*qua Phòng Tư pháp*) **trước ngày mùng 07 và trước ngày 20 hàng tháng** (*kèm theo Biểu 2 - Biểu thống kê tình hình số hóa hộ tịch*): để tổng hợp kết quả rà soát, đối chiếu, chuẩn hóa phê duyệt dữ liệu hộ tịch trên địa bàn huyện gửi Sở Tư pháp.

Báo cáo tổng kết việc rà soát, đối chiếu, chuẩn hóa phê duyệt dữ liệu hộ tịch đã số hóa sau khi kết thúc phong trào thi đua cao điểm “*Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Kế hoạch số hóa dữ liệu hộ tịch*” trên địa bàn huyện Bình Gia.

Đề nghị UBND các xã, thị trấn chỉ đạo công chức tư pháp - hộ tịch khẩn trương thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề

ngợi phản ánh về Phòng Tư pháp huyện hoặc Phòng Hành chính tư pháp và Bộ trợ tư pháp, Sở Tư pháp để hướng dẫn, điện thoại: 02053.879.711.

Trên đây là Công văn về việc hướng dẫn rà soát, đối chiếu, chuẩn hóa phê duyệt dữ liệu hộ tịch. Đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc theo văn bản hướng dẫn của Sở Tư pháp./.

CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VP HĐND và UBND huyện
- Phòng Tư pháp huyện;
- Trang TTĐT của Huyện;
- Lưu: VT, TP.

Nguyễn Mạnh Tuấn